

KERANGKA ACUAN KERJA/ TERM OF REFERENCE
KELUARAN (OUTPUT) TA 2023

Kementerian/ Lembaga	: KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
Unit Eselon I/ Satker	: Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri/ Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Samarinda
Program	: Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
Sasaran Program	: 1. Meningkatnya Daya Saing dan Kemandirian Industri Pengolahan Nonmigas 2. Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 3. Meningkatnya Kemampuan Industri Dalam Negeri 4. Meningkatnya Penguasaan Pasar Industri 5. Penguatan Kewirausahaan dan Industri Kecil dan Menengah (IKM) 6. Meningkatnya Persebaran Industri
Kegiatan	: Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri
Sasaran Kegiatan	: 1. Meningkatnya Kemampuan Industri Dalam Negeri 2. Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 3. Meningkatnya Pemanfaatan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri 4. Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang jasa industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan
Klasifikasi Rincian Output	: 6077.AEF. Sosialisasi dan Diseminasi
Indikator KRO	: Jumlah Peserta yang mengikuti Promosi/ Publikasi/ Temu Pelanggan/ Sosialisasi/ Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis
Rincian Output	: 6077.AEF.001. Promosi/ Publikasi/ Temu Pelanggan/ Sosialisasi/ Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis Baristand Industri
Indikator RO	: Jumlah peserta yang mengikuti kegiatan
Volume RO	: 300
Satuan RO	: orang

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum

Peraturan Menteri Perindustrian No. 1 Tahun 2022 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Di Lingkungan Badan Standardisasi Dan Kebijakan Jasa Industri

2. Gambaran Umum Singkat

BSPJI mempunyai tugas melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah. Wilayah kerja BSPJI Samarinda meliputi wilayah Kalimantan Timur dan Utara dengan pengguna jasa dari industri, instansi pemerintah, UKM dan masyarakat. Mengacu pada fungsi Baristand Industri Samarinda seperti diatas, perlu melakukan sosialisasi melalui media/sarana yang dapat menginformasikan, mempromosikan dan menyebarluaskan hasil-hasil litbang dan kemampuan layanan jasa teknis kepada masyarakat, dunia industri dan pemangku kepentingan.

Untuk mencapai target keluaran Rincian Output ini, BSPJI Samarinda memiliki komponen kegiatan antara lain :

A. Pameran

Merupakan salah satu media informasi dan penyebarluasan layanan jasa teknis Balai, dimana dalam pameran tersebut menampilkan kemampuan Balai dalam bentuk leaflet, brosur, pamflet, profile, banner, poster, back drop dan alat peraga lainnya.

Dalam pameran diharapkan akan terjadi komunikasi dan networking dari pengunjung untuk selanjutnya masyarakat dapat mengenal dan memanfaatkan kemampuan Balai. Sehingga keberadaan Balai dapat berperan bagi masyarakat, pengusaha, dunia industri dan pemangku kepentingan, sedang bagi Balai sendiri akan meningkatkan pendapatan melalui PNPB.

B. Temu Pelanggan

Temu pelanggan merupakan wadah komunikasi antara BSPJI Samarinda dengan *stakeholder* pengguna jasa layanan jasa teknis sekaligus sarana bagi klien/pelanggan menuangkan saran dan umpan balik untuk peningkatan pelayanan Baristand Industri Samarinda. Diharapkan dengan kegiatan temu pelanggan terjalin komunikasi dua arah sehingga BSPJI Samarinda dapat lebih meningkatkan mutu layanan dan pendapatan melalui Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP).

C. Promosi

Merupakan media/sarana untuk menginformasikan, mempromosikan dan menyebarluaskan kemampuan litbangyasa dan layanan jasa teknis serta kegiatan kegiatan besar yang mendukung keberadaan Balai kepada masyarakat, dunia industri dan pemangku kepentingan melalui media baik media massa maupun elektronik. Diharapkan BSPJI Samarinda lebih dikenal dengan jangkauan yang lebih luas sehingga dapat meningkatkan layanan yang diharapkan oleh pihak luar.

B. Penerima Manfaat

Masyarakat Umum, Dunia Pendidikan, Dunia Usaha, Instansi Teknis, Instansi Terkait, LSM, Perusahaan, Konsultan, IKM dan Lain-lain.

C. Strategi Pencapaian Keluaran

1. Metode Pelaksanaan

Swakelola/ Penyedia

2. Tahapan Pelaksanaan dan Waktu Pelaksanaan

a. Pameran

Kegiatan Pameran direncanakan sebanyak 2 (dua) kali secara bertahap baik di Propinsi Kalimantan Timur maupun di luar propinsi pada Bulan Januari s/d Desember 2023 dengan menyesuaikan jadwal dari penyelenggara pameran (BSPJI Kementerian Perindustrian RI, Pemprov Kaltim, Event Organizer, dll).

Tabel 1. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Pameran Tahun 2023

No	Kegiatan Pameran	2023											
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun i	Juli	Agt	Sep	Okt	Nov	Des
1.	Inventarisasi Hasil Litbang, Jasa Layanan yang siap dipamerkan	X	X	X									
2.	Penyiapan materi / bahan promosi, pemasaran	X	X	X	X								
3.	Penyiapan produk dan alat yang akan dipamerkan	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
4.	Koordinasi dengan penyelenggara pameran			X	X	X	X	x	X				
5.	Pelaksanaan pameran					X			X				
6.	Pelaporan										X	X	X

b. Temu Pelanggan

Tabel 2. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Temu Pelanggan Thn 2023

No	Kegiatan	Bulan					
		4	5	6	7	8	9
1	Persiapan kegiatan Temu Pelanggan	x	x	x	x		
2	Pelaksanaan Temu pelanggan dengan klien industri bersamaan Ulang Tahun Balai					X	
3	Evaluasi kegiatan					X	
4	Pembuatan Laporan					x	X

c. Promosi

Kegiatan Promosi dilakukan sebanyak 3 (tiga) kegiatan yaitu : pembuatan video profil Balai (bulan Januari s/d Desember 2023), penayangan event besar Balai melalui media massa dan elektronik untuk kegiatan Temu Pelanggan yang bertepatan dengan Ulang Tahun Balai (bulan

Agustus) dan promosi melalui penyusunan buku profil dan media cetak lainnya (bulan Januari s/d Desember 2023).

Tabel 3. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Promosi

No	Kegiatan Pameran	2023											
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun i	Juli	Agt	Sep	Okt	Nov	Des
1.	Pembuatan Video Profil	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.	Penayangan promosi Balai melalui media massa dan elektronik								X				
3.	Penyusunan buku profil balai	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.	Evaluasi Kegiatan										X	X	X
5.	Pelaporan										X	X	X

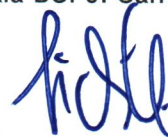
D. Waktu Pencapaian Keluaran

Semua kegiatan Promosi akan dilakukan evaluasi untuk melihat keefektifannya dan dituangkan melalui laporan kegiatan yang disusun dan dipertanggungjawabkan pada akhir tahun 2023.

E. Biaya yang Diperlukan

Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan kegiatan sebesar **Rp 229.935.000 (Dua ratus dua puluh sembilan juta sembilan ratus tiga puluh lima ribu rupiah)**. Rincian biaya tersebut dapat dilihat pada lampiran Rencana Anggaran Biaya (RAB).

Samarinda, September 2022
Kepala BSPJI Samarinda



Dr. Sidik Herman, S.Sn., M.M
NIP. 197609092005021001